**УТВЕРЖДАЮ**

**Директор МБУ БГИМЦ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.А. Крупенина**

**План работы МБУ БГИМЦ**

**на октябрь 2017 года**

***1.1 Кабинет управления***

|  |  |
| --- | --- |
| **Направление работы** | **Работа с образовательными учреждениями** |
| **Мероприятие** | **Дата, время,** **место** | **Ответственные****Участники**  |
| ФГОС | 1. Изучение опыта организации обучения детей с ОВЗ. Методический выход в МБОУ СОШ № № 28, 39. | До 13 октября | **Крупенина О.А.****Кострюкова С.М.** |
| 2. Организация работы муниципальной творческой группы «Технологии деятельностного типа». | В течение месяца | **Кострюкова С.М.** |
| 3. Теоретико-практический семинар «Профессиональные компетенции учителя. Работа с детьми с ОВЗ».  | 27 октября11.00МБОУ СОШ №1 | **Крупенина О.А.****Кострюкова С.М.** |
| Работа с одаренными детьми  | Организационное совещание с заместителями директоров ОО г. Брянска «Итоги проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников. Организация и проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников» | 27 октября12.00МБОУ СОШ №1 | **Крупенина О.А.****Кострюкова С.М.** |
| Консультационно-методическая поддержка и содействие непрерывному профессиональному образованию педагогических и руководящих работников (по плану методиста) |  1. Организация работы экспертных групп в рамках аттестации педагогических работников на первую квалификационную категорию. | В течение месяца | **Кострюкова С.М.** |
| 2. Организация работы экспертной группы по аттестации руководителей ОО г. Брянска на первую и высшую категории. | В течение месяца | **Кострюкова С.М.** |
| 3. Оформление документов педагогическим работникам для аттестации, участия в конкурсах (ходатайства, справки, и т.п.). | ЕжедневноМБУ БГИМЦ | **Кострюкова С.М.****Ерёмичева Н. В.** |
| 4. Семинар для ответственных за сайт ОО «Совершенствование информационного ресурса ОО с целью обеспечения реализации ФГОС для детей с ОВЗ». | Время, дата и местопроведения будут сообщены дополнительно | **Волынец А.Л.** |

***1.2 ДОУ***

|  |  |
| --- | --- |
| **Направление работы** | **Работа с образовательными учреждениями** |
| **Мероприятие** | **Дата, время, место** | **Ответственные****Участники**  |
| ФГОС ДО | 1. Заседание «Школы начинающего руководителя» Организация работы методического кабинета детского сада. | Время, дата и место проведения будут сообщены дополнительно (до 27 октября) | **Афонина Л.В.** |
|  | 2. Заседание муниципальной творческой группы «Повышение качества дошкольного образования путем использования технологии практико – ориентированного обучения дошкольников. (Робототехника)». | Время, дата и место проведения будут сообщены дополнительно | **Афонина Л.В** |
| Работа с одаренными детьми | Организация участия воспитанников ДОУ в интернет – конкурсах для дошкольников | В течение месяца информационная поддержка ДОУ г. Брянска через сайт МБУ БГИМЦ | **Афонина Л.В.****Волынец А.Л.** |
| Консультационно - методическая поддержка и содействие непрерывному профессиональному образованию педагогических и руководящих работников (по плану методиста) | 1. Индивидуальные и групповые консультации «Обеспечение методического сопровождения реализации ФГОС ДО». (Образовательная программа, программа развития, планирование, рабочие программы, формы работы с детьми и др.). | Каждый понедельник и среду | **Афонина Л.В** |
| 2. Оформление документов педагогическим работникам для аттестации, участия в конкурсах. | Ежедневно | **Афонина Л.В.****Ерёмичева Н.В.** |
| 3. Работа экспертных групп в рамках аттестации педагогических работников на первую квалификационную категорию. | В течение месяца | **Афонина Л.В.** |
| 4. Работа экспертных групп в рамках аттестации педагогических работников на высшую квалификационную категорию. | В течение месяца | **Афонина Л.В.** |
| 5. Индивидуальные консультации по аттестации педагогических и руководящих работников. | В течение месяца | **Афонина Л.В.** |
| 6. Организация наполнения курсов на базе БИПКРО. | До 5 октября | **Афонина Л.В.****Ерёмичева Н.В.** |

***Кабинет гуманитарного цикла предметов***

***2.1 Общественные дисциплины***

|  |  |
| --- | --- |
| **Направление работы** | **Работа с образовательными учреждениями** |
| **Мероприятие** | **Дата, время, место** | **Ответственные** **Участники**  |
| ФГОС | 1. Подготовка методических материалов по преподаванию курса истории России в 7 классах в рамках ФГОС. | Размещение на сайте БГИМЦ материаловдо 20 октября | **Дьяконова В.П.** |
|  | 2. Индивидуальные консультации «О преподавании курсов истории и обществознания в рамках ФГОС», по другим актуальным вопросам профессиональной деятельности. | В течение месяца | **Дьяконова В.П.** |
|  | 3. Участие в вебинаре издательства «Просвещение», «Дрофа» по вопросам преподавания истории с учётом требований ФГОС. | Информирование учителей через сайт МБУ БГИМЦ в течение месяца по графику издательств | **Дьяконова В.П.** |
| Работа с одаренными детьми | Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады по истории, обществознанию, праву, экономике, МХК, ОПК:- проведение экспертизы заданий школьного этапа олимпиад;- оформление пакетов для размещения на сайт БГИМЦ материалов для проведения олимпиады (по графику).- сбор базы данных ОО по итогам проведения олимпиады;- формирование общегородской базы данных участников школьного этапа олимпиад;- определение общегородского рейтинга победителей и призёров школьного этапа олимпиад;- формирование списка участников муниципального этапа олимпиад. | По графику проведения олимпиад | **Дьяконова В.П.** |
|  | Муниципальный конкурс исследовательских работ для 9-11 классов, посвященных 100-летию Великой российской революции 1917-1921:- школьный этап конкурса;-заседание оргкомитета конкурса. | 6 октября14.00МБУ БГИМЦ | **Дьяконова В.П.** |
|  | Городской конкурс научно-исследовательских работ по основам предпринимательской и финансовой грамотности для учащихся 9-11. | до 15 октября -техническая экспертиза работ,дата и время очного этапа будет сообщено дополнительно | **Дьяконова В.П.****Кострюкова С.М.** |
| Консультационно - методическая поддержка и содействие непрерывному профессиональному образованию педагогических и руководящих работников (по плану методиста) | 1. Семинар для учителей обществознания «Подготовка учащихся к ЕГЭ и ГИА по обществознанию».  | 12 октября,10.00МБОУ «Лицей № 1» | **Дьяконова В.П.** |
| 2. Практико-теоретический семинар «Экологическое воспитание учащихся в курсе обществознания старшей школы». | Время и место будет сообщено дополнительно | **Дьяконова В.П.** |
| 3. Оформление документов педагогическим работникам для аттестации, участия в конкурсах (ходатайства, справки, и т.п.). | ЕжедневноМБУ БГИМЦ | **Дьяконова В.П.** |
| 4. Организация работы экспертной группы по аттестации учителей истории и обществознания на первую квалификационную категорию. | В течение месяца | **Дьяконова В.П.** |

***3.2 Русский язык и литература***

|  |  |
| --- | --- |
| **Направление работы** | **Работа с образовательными учреждениями** |
| **Мероприятие** | **Дата, время, место** | **Участники** |
| ФГОС |  1. Постоянно действующий в дистанционном режиме консультативный пункт «Введение ФГОС ООО». | Размещение на сайте БГИМЦ материаловдо 20 октября, заочное консультирование | **Токаева Н.В.** |
| 2. Индивидуальные и групповые консультации педагогических работников по темам «Государственная итоговая аттестация», «Подготовка учащихся к всероссийской олимпиаде школьников по русскому языку» и другим актуальным вопросам педагогической деятельности.  | В течение месяца | **Токаева Н.В.** |
| 3. Заседание творческой группы по диагностике и оценке качества образования:- подготовка материалов для диагностической работы;- обсуждение разработанных материалов;- подготовка материалов работы группы для размещения на сайт МБУ БГИМЦ.  | 31 октября14.00МБУ БГИМЦ | **Токаева** **Н.В.**Участники муниципальной группы |
| 4. Участие в вебинарах издательств «Легион», «Просвещение» по вопросам преподавания русского языка и литературы с учётом требований ФГОС. | Информирование учителей через сайт МБУ БГИМЦ в течение месяца по графику издательств | **Токаева Н.В.** |
| Работа с одаренными детьми | Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады по русскому языку и литературе:- проведение экспертизы заданий школьного этапа олимпиад;- оформление пакетов для размещения на сайт БГИМЦ материалов для проведения олимпиады (по графику);- сбор базы данных ОО по итогам проведения олимпиады;- формирование общегородской базы данных участников школьного этапа олимпиад;- определение общегородского рейтинга победителей и призёров школьного этапа олимпиад;- формирование списка участников муниципального этапа олимпиад. | По графику проведения олимпиад | **Токаева Н.В.** |
| Консультационно-методическая поддержка и содействие непрерывному профессиональному образованию педагогических и руководящих работников (по плану методиста) | Семинар для учителей русского языка и литературы «Подготовка к написанию итогового сочинения в 11 классе» (с участием методистов БОЦОКО):- анализ работы школьных экспертных групп;- выявление профессиональных затруднений при оценке итоговых сочинений;- особенности тематических направлений итогового сочинения -2017. | Последняя неделя октября | **Токаева Н.В.** |
| 2. Теоретико-практический семинар для учителей русского языка и литературы «Подготовка учащихся к муниципальному этапу всероссийской олимпиады школьников по русскому языку и литературе» (с участием представителей региональной предметно-методической комиссии):- анализ типичных ошибок при проведении олимпиады, выполнении требований нормативных документов;- рекомендации по выполнению заданий олимпиад с учётом «Методических рекомендаций Центральной (федеральной) предметно-методической комиссии»;- особенности содержания заданий муниципального этапа и регламент работы жюри. | Место, время и дата проведения будут уточнены | **Токаева Н.В.** |
| 3. Оформление документов педагогическим работникам для аттестации, участия в конкурсах (ходатайства, справки, и т.п.). | ЕжедневноМБУ БГИМЦ | **Токаева Н.В.****Ерёмичева Н. В.** |
| 4. Организация работы экспертной группы по аттестации учителей русского языка и литературы на первую квалификационную категорию. | В течение месяца | **Токаева Н.В.** |

***3.3 Начальные классы***

|  |  |
| --- | --- |
| **Направление работы** | **Работа с образовательными учреждениями** |
| **Мероприятие** | **Дата, время, место** | **Ответственные****Участники**  |
| Реализация ФГОС НОО | 1. Индивидуальные и групповые консультации педагогических работников по темам: «Всероссийские проверочные работы», «Подготовка учащихся к всероссийской олимпиаде школьников по русскому языку» и другим актуальным вопросам педагогической деятельности.  | В течение месяца | **Варламова А.Е.** |
|  | 2. Теоретический семинар «Инклюзивное образование в ОО г.Брянска».  | 31 октября14.00МБОУ СОШ№5 | **Варламова А.Е.**Учителя начальных классов ОО |
| Работа с одарёнными детьми | Проведение школьного этапа всероссийской олимпиады среди младших школьников- проведение экспертизы заданий школьного этапа олимпиад;- оформление пакетов для размещения на сайт БГИМЦ материалов для проведения олимпиады (по графику).- сбор базы данных ОО по итогам проведения олимпиады;- формирование общегородской базы данных участников школьного этапа олимпиад;- определение общегородского рейтинга победителей и призёров школьного этапа олимпиад;- формирование списка участников муниципального этапа олимпиад. | По графику проведения олимпиад | **Варламова А.Е.** |
| Консультационно-методическая поддержка и содействие непрерывному профессиональному образованию педагогических и руководящих работников (по плану методиста) | 1. Теоретико-практический семинар для учителей начальных классов «Подготовка учащихся к муниципальному этапу всероссийской олимпиады среди младших школьников по русскому языку и математике»:- анализ типичных ошибок при проведении олимпиады, выполнении требований нормативных документов;- особенности содержания заданий муниципального этапа и регламент работы жюри. | 24 октября14.00МБОУ СОШ№5 | **Варламова А.Е.** Учителя начальных классов ОО |
| 2. Оформление документов педагогическим работникам для аттестации, участия в конкурсах (ходатайства, справки, и т.п.). | Вторник, четверг 14.00 МБУ БГИМЦ | **Варламова А.Е.****Ерёмичева Н. В.** |
| 3. Организация работы экспертной группы по аттестации учителей начальных классов на первую и высшую квалификационную категорию. | В течение месяца | **Варламова А.Е.** |
| 4. Организация курсов для учителей начальных классов. Формирование групп слушателей. | В течение месяца | **Варламова А.Е.** |

***Кабинет предметов естественно - математического цикла***

***3.1 Математика, физика, информатика***

|  |  |
| --- | --- |
| **Направление работы** | **Работа с образовательными учреждениями** |
| **Мероприятие** | **Дата, время, место** | **Ответственные****Участники**  |
| ФГОС | 1. Постоянно действующий семинар для учителей физики « Изменение в ЕГЭ по физике в 2017-18 учебном году. Практикум по решению задач ЕГЭ». | 10 октября15.00МБОУ СОШ №53 | **Игнатова Е.А.**Зернина А.А.Учителя физики ОО |
|  | 2. Индивидуальные и групповые консультации педагогических работников по темам: «Государственная итоговая аттестация», «Подготовка учащихся к всероссийской олимпиаде школьников по математике, физике, астрономии, информатике» и другим актуальным вопросам педагогической деятельности.  | Понедельник,пятница еженедельно | **Игнатова Е.А.** |
|  | 3. Заседание творческой группы по диагностике и оценке качества образования:- подготовка материалов для диагностической работы;- обсуждение разработанных материалов;- подготовка материалов работы группы для размещения на сайт МБУ БГИМЦ.  | 31 октября14.00МБУ БГИМЦ | **Игнатова Е. А.**Участники муниципальной группы |
|  | 4. Участие в вебинарах издательств «Легион», «Просвещение» по вопросам преподавания математики, физики, астрономии, информатики с учётом требований ФГОС. | Информирование учителей через сайт МБУ БГИМЦ в течение месяца по графику издательств | **Игнатова Е.А.** |
| Работа с одарёнными детьми | Проведение школьного этапа всероссийской олимпиады по математике, астрономии, физике, информатике: - проведение экспертизы заданий школьного этапа олимпиад;- оформление пакетов для размещения на сайт МБУ БГИМЦ материалов для проведения олимпиады (по графику);- сбор базы данных ОО по итогам проведения олимпиады;- формирование общегородской базы данных участников школьного этапа олимпиад;- определение общегородского рейтинга победителей и призёров школьного этапа олимпиад;- формирование списка участников муниципального этапа олимпиад. | По графику проведения олимпиад | **Игнатова Е.А.** |
| Консультационно-методическая поддержка и содействие непрерывному профессиональному образованию педагогических и руководящих работников (по плану методиста) | 1. Совещание с руководителями РМО учителей математики и физики «Организация, проведение и подведение итогов муниципального этапа олимпиады школьников по математике и физике». | 27 октября 15.00МБУ БГИМЦ | **Игнатова Е.А.**Руководители РМО по математикеи физики |
| 2. Создание базы данных о преподавании астрономии в 2017-18 уч. году в соответствии с приказом МИПОБРНАУКИ. | До 10 октября | **Игнатова Е.А.** |
| 3. «Школа молодого учителя математики, физики ,информатики ». Занятие №1 по теме «Нормативные документы учителя ».  | 18 октября 15.00МБУ БГИМЦ | **Игнатова Е.А.**Учителя математики, физики, информатики со стажем до 3-х лет |
| 4. Семинар для учителей математики «Анализ входного контроля по математике в 5,6,7 классах»: - анализ входного контроля;-выявление профессиональных затруднений;- рекомендации по ликвидации выявленных пробелов.  | 25 октября15.00МБОУ СОШ №9 | **Игнатова Е.А.** Учителя математики ОО |
| 5. Создание творческой группы по освоению нового учебника «Астрономия-10,11».  | В течение месяца | **Игнатова Е.А.** |
| 6. Оформление документов педагогическим работникам для аттестации, участия в конкурсах (ходатайства, справки, и т.п.). | ЕжедневноМБУ БГИМЦ | **Игнатова Е.А.****Ерёмичева Н. В.** |
|  | 7. Организация работы экспертной группы по аттестации учителей математики, физики, информатики на первую квалификационную категорию. | В течение месяца | **Игнатова Е.А.** |
|  | 2.Участие учителей информатик в дистанционных семинарах по подготовке к олимпиадам по информатике. (<http://www.olympiads.ru>)  | В течение года | **Игнатова Е.А.** |

***3.2 География, биология, химия***

|  |  |
| --- | --- |
| **Направление работы** | **Работа с образовательными учреждениями** |
| **Мероприятие** | **Дата, время, место** | **Ответственные** **Участники**  |
| ФГОС | 1. Консультации для учителей химии «Введение ФГОС ООО». | В течение месяца | **Катровская Л.А.**Учителя химии ОО |
|  | 2. Индивидуальные и групповые консультации педагогических работников по темам: «Государственная итоговая аттестация», «Подготовка учащихся к всероссийской олимпиаде школьников по биологии, географии, экологии» и другим актуальным вопросам педагогической деятельности. | Ежедневно МБУ БГИМЦ | **Катровская Л.А.**Учителя географии, биологии, экологии, химии ОО |
|  | 3. Заседание творческой группы учителей географии и биологии по диагностике и оценке качества образования:- подготовка материалов для диагностической работы;- обсуждение разработанных материалов;- подготовка материалов работы группы для размещения на сайт МБУ БГИМЦ. | 30 октября14-00МБУ БГИМЦ | **Катровская Л.А.**Участники муниципальной творческой группы |
| Работа с одаренными детьми | Проведение школьного этапа всероссийской олимпиады **по географии, биологии, химии, экологии**- проведение экспертизы заданий школьного этапа олимпиад;- оформление пакетов для размещения на сайт МБУ БГИМЦ материалов для проведения олимпиады (по графику);- сбор базы данных ОО по итогам проведения олимпиады;- формирование общегородской базы данных участников школьного этапа олимпиад;- определение общегородского рейтинга победителей и призёров школьного этапа олимпиад;- формирование списка участников муниципального этапа олимпиад. | По графику проведения олимпиад | **Катровская Л.А.** |
| Консультационно-методическая поддержка и содействие непрерывному профессиональному образованию педагогических и руководящих работников (по плану методиста) | 1. Практико-теоретический семинар «Экологическое образование и воспитание обучающихся на примере ООПТ Брянской области». | (Дата будет сообщена позднее)Заповедник «Брянский лес» | **Катровская Л.А.**Руководители МО |
| 2. Оформление документов педагогическим работникам для аттестации, участия в конкурсах (ходатайства, справки, и т.п.). | ЕжедневноМБУ БГИМЦ | **Катровская Л.А.****Еремичева Н.В.** |
| 3. Организация работы экспертной группы по аттестации учителей химии, географии, биологии на первую квалификационную категорию. | В течение месяца | **Катровская Л.А.** |

***1.3 Физическая культура***

|  |  |
| --- | --- |
| **Направление работы** | **Работа с образовательными учреждениями** |
| **Мероприятие** | **Дата, время, место** | **Ответственные** **Участники**  |
| ФГОС | Индивидуальные консультации «Аттестация учителей по физической культуре». | В течение месяца | **Волынец А.Л.** |
| Работа с одаренными детьми | 1. Подготовка материалов для проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады по физической культуре:- изучение нормативных документов;- подготовка методических рекомендаций;- уточнение состава жюри для проведения муниципального этапа. | В течение месяца | **Волынец А.Л.** |
| Проведение школьного этапа всероссийской олимпиады по физической культуре: - проведение экспертизы заданий школьного этапа олимпиад;- оформление пакетов для размещения на сайт МБУ БГИМЦ материалов для проведения олимпиады (по графику);- сбор базы данных ОО по итогам проведения олимпиады;- формирование общегородской базы данных участников школьного этапа олимпиад;- определение общегородского рейтинга победителей и призёров школьного этапа олимпиад;- формирование списка участников муниципального этапа олимпиад. | 11 октября 10:00ОО г.Брянска | **Волынец А.Л.** |
|  | 2. Проведение районного совещания «Организация и проведение всероссийской олимпиады школьников в 2017/18 учебном году». (Фокинский район) | Время, дата и место проведения будут сообщены дополнительно | **Волынец А.Л.**Вериго Р.В., руководитель РМО |
|  | 3. Проведение районного совещания «Организация и проведение всероссийской олимпиады школьников в 2017/18 учебном году». (Бежицкий район) | Время, дата и место проведения будут сообщены дополнительно | **Волынец А.Л.**Седакова Н.А., руководитель РМО |
| Консультационно-методическая поддержка и содействие непрерывному профессиональному образованию педагогических и руководящих работников (по плану методиста) | 1. Уточнение базы данных педагогических работников физической культуры | В течение месяца | **Волынец А.Л.** |
| 2. Совещание руководителей **районных** методических объединений учителей физической культуре «Организация и проведение всероссийской олимпиады школьников». | Время, дата и место проведения будут сообщены дополнительно | **Волынец А.Л.**Руководители РМО |
| 3. Оформление документов педагогическим работникам для аттестации, участия в конкурсах (ходатайства, справки, и т.п.). | В течение месяца по запросу | **Волынец А.Л.** |

***1.4 ОБЖ***

|  |  |
| --- | --- |
| **Направление работы** | **Работа с образовательными учреждениями** |
| **Мероприятие** | **Дата, время, место** | **Ответственные** **Участники**  |
| ФГОС | Индивидуальные консультации «Аттестация учителей по основам безопасности жизнедеятельности». | В течение месяца | **Волынец А.Л.** |
| Работа с одаренными детьми | 1. Подготовка материалов для проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады по ОБЖ:- изучение нормативных документов;- подготовка методических рекомендаций;- уточнение состава жюри для проведения муниципального этапа. | В течение месяца | **Волынец А.Л.** |
|  | Проведение школьного этапа всероссийской олимпиады по ОБЖ: - проведение экспертизы заданий школьного этапа олимпиад;- оформление пакетов для размещения на сайт МБУ БГИМЦ материалов для проведения олимпиады (по графику);- сбор базы данных ОО по итогам проведения олимпиады;- формирование общегородской базы данных участников школьного этапа олимпиад;- определение общегородского рейтинга победителей и призёров школьного этапа олимпиад;- формирование списка участников муниципального этапа олимпиад. | 4 октября 10:00ОО г.Брянска | **Волынец А.Л.** |
|  | 2. Проведение районного совещания «Организация и проведение всероссийской олимпиады школьников в 2017/18 учебном году». (Советский район). | Время, дата и место проведения будут сообщены дополнительно | **Волынец А.Л.**Аксенов В.Н., руководитель РМО |
|  | 3. Проведение районного совещания «Организация и проведение всероссийской олимпиады школьников в 2017/18 учебном году». (Бежицкий район) | Время, дата и место проведения будут сообщены дополнительно | **Волынец А.Л.**Комендантов Г.Д., руководитель РМО |
| Консультационно-методическая поддержка и содействие непрерывному профессиональному образованию педагогических и руководящих работников (по плану методиста) | 1. Уточнение базы данных. | В течение месяца | **Волынец А.Л.** |
| 2. Совещание руководителей **районных** методических объединений учителей ОБЖ и преподавателей-огранизаторов ОБЖ «Организация и проведение всероссийской олимпиады школьников в 2017/18 учебном году». | 2 октября15-00МБУ БГИМЦ | **Волынец А.Л.**Руководители РМО |
| 3. Оформление документов педагогическим работникам для аттестации, участия в конкурсах (ходатайства, справки, и т.п.). | В течение месяца по запросу | **Волынец А.Л.****Ерёмичева Н.В.** |