**УТВЕРЖДАЮ**

**Директор МБУ БГИМЦ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.А. Крупенина**

**План работы МБУ БГИМЦ**

**на октябрь 2017 года**

***1.1 Кабинет управления***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Направление работы** | **Работа с образовательными учреждениями** | | |
| **Мероприятие** | **Дата, время,**  **место** | **Ответственные**  **Участники** |
| ФГОС | 1. Изучение опыта организации обучения детей с ОВЗ. Методический выход в МБОУ СОШ № № 28, 39. | До 13 октября | **Крупенина О.А.**  **Кострюкова С.М.** |
| 2. Организация работы муниципальной творческой группы «Технологии деятельностного типа». | В течение месяца | **Кострюкова С.М.** |
| 3. Теоретико-практический семинар «Профессиональные компетенции учителя. Работа с детьми с ОВЗ». | 27 октября  11.00  МБОУ СОШ №1 | **Крупенина О.А.**  **Кострюкова С.М.** |
| Работа с одаренными детьми | Организационное совещание с заместителями директоров ОО г. Брянска «Итоги проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников. Организация и проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников» | 27 октября  12.00  МБОУ СОШ №1 | **Крупенина О.А.**  **Кострюкова С.М.** |
| Консультационно-методическая поддержка и содействие непрерывному профессиональному образованию педагогических и руководящих работников (по плану методиста) | 1. Организация работы экспертных групп в рамках аттестации педагогических работников на первую квалификационную категорию. | В течение месяца | **Кострюкова С.М.** |
| 2. Организация работы экспертной группы по аттестации руководителей ОО г. Брянска на первую и высшую категории. | В течение месяца | **Кострюкова С.М.** |
| 3. Оформление документов педагогическим работникам для аттестации, участия в конкурсах (ходатайства, справки, и т.п.). | Ежедневно  МБУ БГИМЦ | **Кострюкова С.М.**  **Ерёмичева Н. В.** |
| 4. Семинар для ответственных за сайт ОО «Совершенствование информационного ресурса ОО с целью обеспечения реализации ФГОС для детей с ОВЗ». | Время, дата и местопроведения будут сообщены дополнительно | **Волынец А.Л.** |

***1.2 ДОУ***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Направление работы** | **Работа с образовательными учреждениями** | | |
| **Мероприятие** | **Дата, время, место** | **Ответственные**  **Участники** |
| ФГОС ДО | 1. Заседание «Школы начинающего руководителя» Организация работы методического кабинета детского сада. | Время, дата и место проведения будут сообщены дополнительно (до 27 октября) | **Афонина Л.В.** |
|  | 2. Заседание муниципальной творческой группы «Повышение качества дошкольного образования путем использования технологии практико – ориентированного обучения дошкольников. (Робототехника)». | Время, дата и место проведения будут сообщены дополнительно | **Афонина Л.В** |
| Работа с одаренными детьми | Организация участия воспитанников ДОУ в интернет – конкурсах для дошкольников | В течение месяца информационная поддержка ДОУ  г. Брянска через сайт МБУ БГИМЦ | **Афонина Л.В.**  **Волынец А.Л.** |
| Консультационно - методическая поддержка и содействие непрерывному профессиональному образованию педагогических и руководящих работников (по плану методиста) | 1. Индивидуальные и групповые консультации «Обеспечение методического сопровождения реализации ФГОС ДО». (Образовательная программа, программа развития, планирование, рабочие программы, формы работы с детьми и др.). | Каждый понедельник и среду | **Афонина Л.В** |
| 2. Оформление документов педагогическим работникам для аттестации, участия в конкурсах. | Ежедневно | **Афонина Л.В.**  **Ерёмичева Н.В.** |
| 3. Работа экспертных групп в рамках аттестации педагогических работников на первую квалификационную категорию. | В течение месяца | **Афонина Л.В.** |
| 4. Работа экспертных групп в рамках аттестации педагогических работников на высшую квалификационную категорию. | В течение месяца | **Афонина Л.В.** |
| 5. Индивидуальные консультации по аттестации педагогических и руководящих работников. | В течение месяца | **Афонина Л.В.** |
| 6. Организация наполнения курсов на базе БИПКРО. | До 5 октября | **Афонина Л.В.**  **Ерёмичева Н.В.** |

***Кабинет гуманитарного цикла предметов***

***2.1 Общественные дисциплины***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Направление работы** | **Работа с образовательными учреждениями** | | |
| **Мероприятие** | **Дата, время, место** | **Ответственные**  **Участники** |
| ФГОС | 1. Подготовка методических материалов по преподаванию курса истории России в 7 классах в рамках ФГОС. | Размещение на сайте БГИМЦ материалов  до 20 октября | **Дьяконова В.П.** |
|  | 2. Индивидуальные консультации «О преподавании курсов истории и обществознания в рамках ФГОС», по другим актуальным вопросам профессиональной деятельности. | В течение месяца | **Дьяконова В.П.** |
|  | 3. Участие в вебинаре издательства «Просвещение», «Дрофа» по вопросам преподавания истории с учётом требований ФГОС. | Информирование учителей через сайт МБУ БГИМЦ в течение месяца по графику издательств | **Дьяконова В.П.** |
| Работа с одаренными детьми | Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады по истории, обществознанию, праву, экономике, МХК, ОПК:  - проведение экспертизы заданий школьного этапа олимпиад;  - оформление пакетов для размещения на сайт БГИМЦ материалов для проведения олимпиады (по графику).  - сбор базы данных ОО по итогам проведения олимпиады;  - формирование общегородской базы данных участников школьного этапа олимпиад;  - определение общегородского рейтинга победителей и призёров школьного этапа олимпиад;  - формирование списка участников муниципального этапа олимпиад. | По графику проведения олимпиад | **Дьяконова В.П.** |
|  | Муниципальный конкурс исследовательских работ для 9-11 классов, посвященных 100-летию Великой российской революции 1917-1921:  - школьный этап конкурса;  -заседание оргкомитета конкурса. | 6 октября  14.00  МБУ БГИМЦ | **Дьяконова В.П.** |
|  | Городской конкурс научно-исследовательских работ по основам предпринимательской и финансовой грамотности для учащихся 9-11. | до 15 октября -  техническая экспертиза работ,  дата и время очного этапа будет сообщено дополнительно | **Дьяконова В.П.**  **Кострюкова С.М.** |
| Консультационно - методическая поддержка и содействие непрерывному профессиональному образованию педагогических и руководящих работников (по плану методиста) | 1. Семинар для учителей обществознания «Подготовка учащихся к ЕГЭ и ГИА по обществознанию». | 12 октября,  10.00  МБОУ «Лицей № 1» | **Дьяконова В.П.** |
| 2. Практико-теоретический семинар «Экологическое воспитание учащихся в курсе обществознания старшей школы». | Время и место будет сообщено дополнительно | **Дьяконова В.П.** |
| 3. Оформление документов педагогическим работникам для аттестации, участия в конкурсах (ходатайства, справки, и т.п.). | Ежедневно  МБУ БГИМЦ | **Дьяконова В.П.** |
| 4. Организация работы экспертной группы по аттестации учителей истории и обществознания на первую квалификационную категорию. | В течение месяца | **Дьяконова В.П.** |

***3.2 Русский язык и литература***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Направление работы** | **Работа с образовательными учреждениями** | | |
| **Мероприятие** | **Дата, время, место** | **Участники** |
| ФГОС | 1. Постоянно действующий в дистанционном режиме консультативный пункт «Введение ФГОС ООО». | Размещение на сайте БГИМЦ материалов  до 20 октября, заочное консультирование | **Токаева Н.В.** |
| 2. Индивидуальные и групповые консультации педагогических работников по темам «Государственная итоговая аттестация», «Подготовка учащихся к всероссийской олимпиаде школьников по русскому языку» и другим актуальным вопросам педагогической деятельности. | В течение месяца | **Токаева Н.В.** |
| 3. Заседание творческой группы по диагностике и оценке качества образования:  - подготовка материалов для диагностической работы;  - обсуждение разработанных материалов;  - подготовка материалов работы группы для размещения на сайт МБУ БГИМЦ. | 31 октября 14.00  МБУ БГИМЦ | **Токаева** **Н.В.**  Участники муниципальной группы |
| 4. Участие в вебинарах издательств «Легион», «Просвещение» по вопросам преподавания русского языка и литературы с учётом требований ФГОС. | Информирование учителей через сайт МБУ БГИМЦ в течение месяца по графику издательств | **Токаева Н.В.** |
| Работа с одаренными детьми | Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады по русскому языку и литературе:  - проведение экспертизы заданий школьного этапа олимпиад;  - оформление пакетов для размещения на сайт БГИМЦ материалов для проведения олимпиады (по графику);  - сбор базы данных ОО по итогам проведения олимпиады;  - формирование общегородской базы данных участников школьного этапа олимпиад;  - определение общегородского рейтинга победителей и призёров школьного этапа олимпиад;  - формирование списка участников муниципального этапа олимпиад. | По графику проведения олимпиад | **Токаева Н.В.** |
| Консультационно-методическая поддержка и содействие непрерывному профессиональному образованию педагогических и руководящих работников (по плану методиста) | Семинар для учителей русского языка и литературы «Подготовка к написанию итогового сочинения в 11 классе» (с участием методистов БОЦОКО):  - анализ работы школьных экспертных групп;  - выявление профессиональных затруднений при оценке итоговых сочинений;  - особенности тематических направлений итогового сочинения -2017. | Последняя неделя октября | **Токаева Н.В.** |
| 2. Теоретико-практический семинар для учителей русского языка и литературы «Подготовка учащихся к муниципальному этапу всероссийской олимпиады школьников по русскому языку и литературе» (с участием представителей региональной предметно-методической комиссии):  - анализ типичных ошибок при проведении олимпиады, выполнении требований нормативных документов;  - рекомендации по выполнению заданий олимпиад с учётом «Методических рекомендаций Центральной (федеральной) предметно-методической комиссии»;  - особенности содержания заданий муниципального этапа и регламент работы жюри. | Место, время и дата проведения будут уточнены | **Токаева Н.В.** |
| 3. Оформление документов педагогическим работникам для аттестации, участия в конкурсах (ходатайства, справки, и т.п.). | Ежедневно  МБУ БГИМЦ | **Токаева Н.В.**  **Ерёмичева Н. В.** |
| 4. Организация работы экспертной группы по аттестации учителей русского языка и литературы на первую квалификационную категорию. | В течение месяца | **Токаева Н.В.** |

***3.3 Начальные классы***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Направление работы** | **Работа с образовательными учреждениями** | | |
| **Мероприятие** | **Дата, время, место** | **Ответственные**  **Участники** |
| Реализация ФГОС НОО | 1. Индивидуальные и групповые консультации педагогических работников по темам: «Всероссийские проверочные работы», «Подготовка учащихся к всероссийской олимпиаде школьников по русскому языку» и другим актуальным вопросам педагогической деятельности. | В течение месяца | **Варламова А.Е.** |
|  | 2. Теоретический семинар «Инклюзивное образование в ОО г.Брянска». | 31 октября  14.00  МБОУ СОШ№5 | **Варламова А.Е.**  Учителя начальных классов ОО |
| Работа с одарёнными детьми | Проведение школьного этапа всероссийской олимпиады среди младших школьников  - проведение экспертизы заданий школьного этапа олимпиад;  - оформление пакетов для размещения на сайт БГИМЦ материалов для проведения олимпиады (по графику).  - сбор базы данных ОО по итогам проведения олимпиады;  - формирование общегородской базы данных участников школьного этапа олимпиад;  - определение общегородского рейтинга победителей и призёров школьного этапа олимпиад;  - формирование списка участников муниципального этапа олимпиад. | По графику проведения олимпиад | **Варламова А.Е.** |
| Консультационно-методическая поддержка и содействие непрерывному профессиональному образованию педагогических и руководящих работников (по плану методиста) | 1. Теоретико-практический семинар для учителей начальных классов «Подготовка учащихся к муниципальному этапу всероссийской олимпиады среди младших школьников по русскому языку и математике»:  - анализ типичных ошибок при проведении олимпиады, выполнении требований нормативных документов;  - особенности содержания заданий муниципального этапа и регламент работы жюри. | 24 октября  14.00  МБОУ СОШ№5 | **Варламова А.Е.**  Учителя начальных классов ОО |
| 2. Оформление документов педагогическим работникам для аттестации, участия в конкурсах (ходатайства, справки, и т.п.). | Вторник, четверг  14.00 МБУ БГИМЦ | **Варламова А.Е.**  **Ерёмичева Н. В.** |
| 3. Организация работы экспертной группы по аттестации учителей начальных классов на первую и высшую квалификационную категорию. | В течение месяца | **Варламова А.Е.** |
| 4. Организация курсов для учителей начальных классов. Формирование групп слушателей. | В течение месяца | **Варламова А.Е.** |

***Кабинет предметов естественно - математического цикла***

***3.1 Математика, физика, информатика***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Направление работы** | **Работа с образовательными учреждениями** | | |
| **Мероприятие** | **Дата, время, место** | **Ответственные**  **Участники** |
| ФГОС | 1. Постоянно действующий семинар для учителей физики « Изменение в ЕГЭ по физике в 2017-18 учебном году. Практикум по решению задач ЕГЭ». | 10 октября  15.00  МБОУ СОШ №53 | **Игнатова Е.А.**  Зернина А.А.  Учителя физики ОО |
|  | 2. Индивидуальные и групповые консультации педагогических работников по темам: «Государственная итоговая аттестация», «Подготовка учащихся к всероссийской олимпиаде школьников по математике, физике, астрономии, информатике» и другим актуальным вопросам педагогической деятельности. | Понедельник,  пятница  еженедельно | **Игнатова Е.А.** |
|  | 3. Заседание творческой группы по диагностике и оценке качества образования:  - подготовка материалов для диагностической работы;  - обсуждение разработанных материалов;  - подготовка материалов работы группы для размещения на сайт МБУ БГИМЦ. | 31 октября 14.00  МБУ БГИМЦ | **Игнатова Е. А.**  Участники муниципальной группы |
|  | 4. Участие в вебинарах издательств «Легион», «Просвещение» по вопросам преподавания математики, физики, астрономии, информатики с учётом требований ФГОС. | Информирование учителей через сайт МБУ БГИМЦ в течение месяца по графику издательств | **Игнатова Е.А.** |
| Работа с одарёнными детьми | Проведение школьного этапа всероссийской олимпиады по математике, астрономии, физике, информатике:  - проведение экспертизы заданий школьного этапа олимпиад;  - оформление пакетов для размещения на сайт МБУ БГИМЦ материалов для проведения олимпиады (по графику);  - сбор базы данных ОО по итогам проведения олимпиады;  - формирование общегородской базы данных участников школьного этапа олимпиад;  - определение общегородского рейтинга победителей и призёров школьного этапа олимпиад;  - формирование списка участников муниципального этапа олимпиад. | По графику проведения олимпиад | **Игнатова Е.А.** |
| Консультационно-методическая поддержка и содействие непрерывному профессиональному образованию педагогических и руководящих работников (по плану методиста) | 1. Совещание с руководителями РМО учителей математики и физики «Организация, проведение и подведение итогов муниципального этапа олимпиады школьников по математике и физике». | 27 октября  15.00  МБУ БГИМЦ | **Игнатова Е.А.**  Руководители РМО по математике  и физики |
| 2. Создание базы данных о преподавании астрономии в 2017-18 уч. году в соответствии с приказом МИПОБРНАУКИ. | До 10 октября | **Игнатова Е.А.** |
| 3. «Школа молодого учителя математики, физики ,информатики ». Занятие №1 по теме «Нормативные документы учителя ». | 18 октября  15.00  МБУ БГИМЦ | **Игнатова Е.А.**  Учителя математики, физики, информатики со стажем до 3-х лет |
| 4. Семинар для учителей математики «Анализ входного контроля по математике в 5,6,7 классах»:  - анализ входного контроля;  -выявление профессиональных затруднений;  - рекомендации по ликвидации выявленных пробелов. | 25 октября  15.00  МБОУ СОШ №9 | **Игнатова Е.А.**  Учителя математики ОО |
| 5. Создание творческой группы по освоению нового учебника «Астрономия-10,11». | В течение месяца | **Игнатова Е.А.** |
| 6. Оформление документов педагогическим работникам для аттестации, участия в конкурсах (ходатайства, справки, и т.п.). | Ежедневно  МБУ БГИМЦ | **Игнатова Е.А.**  **Ерёмичева Н. В.** |
|  | 7. Организация работы экспертной группы по аттестации учителей математики, физики, информатики на первую квалификационную категорию. | В течение месяца | **Игнатова Е.А.** |
|  | 2.Участие учителей информатик в дистанционных семинарах по подготовке к олимпиадам по информатике. (<http://www.olympiads.ru>) | В течение года | **Игнатова Е.А.** |

***3.2 География, биология, химия***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Направление работы** | **Работа с образовательными учреждениями** | | |
| **Мероприятие** | **Дата, время, место** | **Ответственные**  **Участники** |
| ФГОС | 1. Консультации для учителей химии «Введение ФГОС ООО». | В течение месяца | **Катровская Л.А.**  Учителя химии ОО |
|  | 2. Индивидуальные и групповые консультации педагогических работников по темам: «Государственная итоговая аттестация», «Подготовка учащихся к всероссийской олимпиаде школьников по биологии, географии, экологии» и другим актуальным вопросам педагогической деятельности. | Ежедневно  МБУ БГИМЦ | **Катровская Л.А.**  Учителя географии, биологии, экологии, химии ОО |
|  | 3. Заседание творческой группы учителей географии и биологии по диагностике и оценке качества образования:  - подготовка материалов для диагностической работы;  - обсуждение разработанных материалов;  - подготовка материалов работы группы  для размещения на сайт МБУ БГИМЦ. | 30 октября  14-00  МБУ БГИМЦ | **Катровская Л.А.**  Участники  муниципальной творческой группы |
| Работа с одаренными детьми | Проведение школьного этапа всероссийской олимпиады **по географии, биологии, химии, экологии**  - проведение экспертизы заданий школьного этапа олимпиад;  - оформление пакетов для размещения на сайт МБУ БГИМЦ материалов для проведения олимпиады (по графику);  - сбор базы данных ОО по итогам проведения олимпиады;  - формирование общегородской базы данных участников школьного этапа олимпиад;  - определение общегородского рейтинга победителей и призёров школьного этапа олимпиад;  - формирование списка участников муниципального этапа олимпиад. | По графику проведения олимпиад | **Катровская Л.А.** |
| Консультационно-методическая поддержка и содействие непрерывному профессиональному образованию педагогических и руководящих работников (по плану методиста) | 1. Практико-теоретический семинар «Экологическое образование и воспитание обучающихся на примере ООПТ Брянской области». | (Дата будет сообщена позднее)  Заповедник  «Брянский лес» | **Катровская Л.А.**  Руководители МО |
| 2. Оформление документов педагогическим работникам для аттестации, участия в конкурсах (ходатайства, справки, и т.п.). | Ежедневно  МБУ БГИМЦ | **Катровская Л.А.**  **Еремичева Н.В.** |
| 3. Организация работы экспертной группы по аттестации учителей химии, географии, биологии на первую квалификационную категорию. | В течение месяца | **Катровская Л.А.** |

***1.3 Физическая культура***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Направление работы** | **Работа с образовательными учреждениями** | | |
| **Мероприятие** | **Дата, время, место** | **Ответственные**  **Участники** |
| ФГОС | Индивидуальные консультации «Аттестация учителей по физической культуре». | В течение месяца | **Волынец А.Л.** |
| Работа с одаренными детьми | 1. Подготовка материалов для проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады по физической культуре:  - изучение нормативных документов;  - подготовка методических рекомендаций;  - уточнение состава жюри для проведения муниципального этапа. | В течение месяца | **Волынец А.Л.** |
| Проведение школьного этапа всероссийской олимпиады по физической культуре:  - проведение экспертизы заданий школьного этапа олимпиад;  - оформление пакетов для размещения на сайт МБУ БГИМЦ материалов для проведения олимпиады (по графику);  - сбор базы данных ОО по итогам проведения олимпиады;  - формирование общегородской базы данных участников школьного этапа олимпиад;  - определение общегородского рейтинга победителей и призёров школьного этапа олимпиад;  - формирование списка участников муниципального этапа олимпиад. | 11 октября 10:00  ОО г.Брянска | **Волынец А.Л.** |
|  | 2. Проведение районного совещания «Организация и проведение всероссийской олимпиады школьников в 2017/18 учебном году». (Фокинский район) | Время, дата и место проведения будут сообщены дополнительно | **Волынец А.Л.**  Вериго Р.В., руководитель РМО |
|  | 3. Проведение районного совещания «Организация и проведение всероссийской олимпиады школьников в 2017/18 учебном году». (Бежицкий район) | Время, дата и место проведения будут сообщены дополнительно | **Волынец А.Л.**  Седакова Н.А., руководитель РМО |
| Консультационно-методическая поддержка и содействие непрерывному профессиональному образованию педагогических и руководящих работников (по плану методиста) | 1. Уточнение базы данных педагогических работников физической культуры | В течение месяца | **Волынец А.Л.** |
| 2. Совещание руководителей **районных** методических объединений учителей физической культуре «Организация и проведение всероссийской олимпиады школьников». | Время, дата и место проведения будут сообщены дополнительно | **Волынец А.Л.**  Руководители РМО |
| 3. Оформление документов педагогическим работникам для аттестации, участия в конкурсах (ходатайства, справки, и т.п.). | В течение месяца по запросу | **Волынец А.Л.** |

***1.4 ОБЖ***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Направление работы** | **Работа с образовательными учреждениями** | | |
| **Мероприятие** | **Дата, время, место** | **Ответственные**  **Участники** |
| ФГОС | Индивидуальные консультации «Аттестация учителей по основам безопасности жизнедеятельности». | В течение месяца | **Волынец А.Л.** |
| Работа с одаренными детьми | 1. Подготовка материалов для проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады по ОБЖ:  - изучение нормативных документов;  - подготовка методических рекомендаций;  - уточнение состава жюри для проведения муниципального этапа. | В течение месяца | **Волынец А.Л.** |
|  | Проведение школьного этапа всероссийской олимпиады по ОБЖ:  - проведение экспертизы заданий школьного этапа олимпиад;  - оформление пакетов для размещения на сайт МБУ БГИМЦ материалов для проведения олимпиады (по графику);  - сбор базы данных ОО по итогам проведения олимпиады;  - формирование общегородской базы данных участников школьного этапа олимпиад;  - определение общегородского рейтинга победителей и призёров школьного этапа олимпиад;  - формирование списка участников муниципального этапа олимпиад. | 4 октября 10:00  ОО г.Брянска | **Волынец А.Л.** |
|  | 2. Проведение районного совещания «Организация и проведение всероссийской олимпиады школьников в 2017/18 учебном году». (Советский район). | Время, дата и место проведения будут сообщены дополнительно | **Волынец А.Л.**  Аксенов В.Н., руководитель РМО |
|  | 3. Проведение районного совещания «Организация и проведение всероссийской олимпиады школьников в 2017/18 учебном году». (Бежицкий район) | Время, дата и место проведения будут сообщены дополнительно | **Волынец А.Л.**  Комендантов Г.Д., руководитель РМО |
| Консультационно-методическая поддержка и содействие непрерывному профессиональному образованию педагогических и руководящих работников (по плану методиста) | 1. Уточнение базы данных. | В течение месяца | **Волынец А.Л.** |
| 2. Совещание руководителей **районных** методических объединений учителей ОБЖ и преподавателей-огранизаторов ОБЖ «Организация и проведение всероссийской олимпиады школьников в 2017/18 учебном году». | 2 октября  15-00  МБУ БГИМЦ | **Волынец А.Л.**  Руководители РМО |
| 3. Оформление документов педагогическим работникам для аттестации, участия в конкурсах (ходатайства, справки, и т.п.). | В течение месяца по запросу | **Волынец А.Л.**  **Ерёмичева Н.В.** |